

Die HR-Experten von Morgen



WEITERBILDUNG

KURZ UND KNAPP

Zielgruppe:

Kaufmännische Angestellte in der Personalwirtschaft mit entsprechender anerkannter Berufsausbildung, die sich für die Übernahme anspruchsvollerer Aufgaben qualifizieren möchten.

Zeitmodell: berufsbegleitend

Umfang: ca. 420 Unterrichtsstunden über 15 Monate

Beginn: März und September

Seminarstandort: Hürth

Zulassungsvoraussetzungen:

- abgeschlossene dreijährige Ausbildung in anerkanntem Ausbildungsberuf der Personaldienstleistungswirtschaft und mind. einjährige Berufspraxis im Personalwesen oder
- abgeschlossene Ausbildung in anerkanntem kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und mind. zweijährige Berufspraxis im Personalwesen
- abgeschlossene Ausbildung in anderem anerkanntem Ausbildungsberuf und mind. dreijährige Berufspraxis im Personalwesen oder
- mind. fünfjährige Berufspraxis im Personalwesen

Die Personalwirtschaft ist genau Ihr Ding und Sie sind bereit für qualifizierte und verantwortungsvolle Funktionen? Dann werden Sie Personalfachkaufmann/Personalfachkauffrau mit der Fortbildung der Rhein-Erft Akademie!

MANAGEMENTKOMPETENZ

Geprüfte Personalfachkaufleute sind unersetzlich in der Personalberatung eines Unternehmens und bei Projekten der Personal- und Organisationsabwicklung unverzichtbar. Sie beherrschen die operativen und administrativen Aufgaben der Personalarbeit und gestalten Entscheidungen in den Bereichen Personalpolitik, Personalplanung und Personalmarketing entscheidend mit.

DIE WEITERBILDUNG

Unser erfahrenes Dozententeam* bereitet Sie mit abgestimmten Lehrinhalten optimal auf Prüfung und situationsbezogene Praxis vor. Unterstützend für Ihren Lernerfolg kommt außerdem unsere webbasierte Lernplattform „Moodle“ in diesem Kurs zum Einsatz.

Lerninhalte (Auszug):

- Einbindung des Personalbereichs in die Gesamtorganisation des Unternehmens
- Gestaltung des personalwirtschaftlichen Dienstleistungsangebots
- Nutzung von Arbeitstechniken und Zeitmanagement
- Anwendung des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts
- Bearbeitung administrativer Aufgaben einschließlich der Entgeltabrechnung
- Berücksichtigung der Konjunktur- und Beschäftigungspolitik bei Personalplanung und -marketing
- Beurteilung und Förderung von Mitarbeitern
- Durchführung von Personalbedarfs- und Entwicklungsplanung
- Anwendung von Führungsmodellen und Führungsinstrumenten, Beratung von Führungskräften

WEITERBILDUNG WIRD GEFÖRDERT

Für dieses Weiterbildungsangebot können Sie finanzielle Unterstützung in Form von Meister-BAföG beantragen.

KONTAKT

Christina Schmitz

Teamleiterin Kurse

Fon: +49 (0)2233/48-69 19

Mail: weiterbildung@rhein-erft-akademie.de

www.rhein-erft-akademie.de